

内乡县财政局文件

内财预〔2019〕1号

内乡县财政局 关于下达 2019 年县级部门预算批复的通知

公路局

:

2019 年县级财政收支预算已经县十五届人大五次会议审查批准，现就你部门（单位）2019 年收支预算等有关问题批复如下：

一、收支预算安排

2019 年，核定你部门收支预算为：收入预算 109.4 万元，其中：财政预算拨款（补助）109.4 万元，财政专户收入 0 万元；支出预算 109.4 万元（详见附表）。

你部门要严格按核定的预算，于县财政局批复之日起十五日内将收支预算批复到所属单位，不得棚架、截留。

二、严格预算执行

各部门、各单位依照法律、行政法规的规定及时、足额

征收应征的预算收入。不得违反法律、行政法规规定，多征、提前征收或者减征、免征、缓征应征的预算收入，不得截留、占用或者挪用预算收入。

各部门、各单位是本部门、本单位的预算执行主体，负责本部门、本单位的预算执行，并对执行结果负责；各部门、各单位的预算支出必须按照预算执行，不得虚假列支，不得擅自改变预算支出的用途。厉行勤俭节约，牢固树立过紧日子思想，严格控制和压减一般性支出，“三公”经费、培训费、会议费等一般性支出按不低于5%的幅度压减。

对纳入政府采购的项目，各部门要在年度预算批复后30个工作日内，向县财政局报送政府采购用款计划，在收到县财政局批复后抓紧实施政府采购，并在计划确定时间内完成政府采购工作，年初预算安排的政府采购项目要在10月底前完成，超过计划时间未完成的，视同政府采购项目资金结余（单位基金、事业收入和上级专项转移支付项目除外），原则上由县财政收回统筹使用。

三、强化预算约束

各部门和单位要强化预算约束，严格执行收支预算。主管部门要加强对所属单位的监督管理。县财政局将定期或不定期对预算执行情况进行检查，发现棚架、截留、坐支、挪用等问题，按有关规定进行处理。各部门和单位要进一步加强收支管理，精打细算，应当对预算支出情况开展绩效评价，

加强信息反馈和跟踪问效，努力提高资金使用效益。

四、认真做好公开

各部门要按照《预算法》规定，认真做好预算公开工作。经本级政府财政部门批复的部门预算、决算及报表，应当在批复后二十日内由各部门向社会公开，并对部门预算、决算中机关运行经费的安排、使用情况等重要事项作出说明。各部门、各单位应当将政府采购的情况及时向社会公开。

“三公”经费预算需经单位负责人签章后报送县财政局备案。

各部门要加强涉密信息管理，积极稳妥做好公民、法人或者其他组织依申请公开部门预算信息的答复工作。

附件：2019年县直部门收支预算表



2019年部门收支预算总表

部门名称：内乡县公路管理局 单位：万元

收 入		支 出						
项 目	金 额	项 目	2019年预算					
			总计	一般公共预算支出	基金安排	专户安排	本级财力补助下级支出	上年结转安排
				小计	其中：财政拨款			提前下达转移支付安排
一、财政拨款	71.4	一、基本支出	71.4	71.4	71.4			
二、收费安排		1、行政人员经费						
三、专项收入		2、事业人员经费	69.7	69.7	69.7			
四、罚没收入		3、公用支出	1.7	1.7	1.7			
五、国有资本收益	38.0	二、项目支出	38.0	38.0				
六、政府住房基金收入		1、一般性项目支出	38.0	38.0				
七、政府性基金		2、专项支出						
八、专户收入		2.1、政策性配套支出						
九、结余结转收入		2.2、事业发展专项支出						
十、本级财力补助下级支出		2.3、其他资本性支出						
十一、提前下达转移支付支出		2.4、偿债支出						
		2.5、其他						
本年收入合计	109.4	本年支出合计	109.4	109.4	71.4			

2019年部门收入预算总表

单位: 万元

部门名称: 内乡县公路管理局

收 入		备注
项 目	金额	
一、财政拨款	71.4	
二、收费安排		
三、专项收入		
四、罚没收入		
五、国有资本收益	38.0	
六、政府住房基金收入		
七、政府性基金		
八、专户收入		
九、结余结转收入		
十、本级财力补助下级支出		
十一、提前下达转移支付支出		
本年收入合计	109.4	

2019年部门支出总体情况表

内乡县公路管理局													单位：万元
科目编码			单位代码	单位（科目名称）	总计	基本支出				项目支出			
类	款	项				小计	行政人员经费	事业人员经费	公用经费	小计	一般性项目	专项资金	
**	**	**	**	**	1	2	3	4	5	6	7	8	
				合计	109.4	71.4		69.7	1.7	38.0	38.0		
			408001	内乡县公路管理局机关	109.4	71.4		69.7	1.7	38.0	38.0		
208	05	05	408001	机关事业单位基本养老保险缴费支出	7.7	7.7		7.7					
208	99	01	408001	其他社会保障和就业支出	0.1	0.1		0.1					
209	02	01	408001	失业保险金	0.3	0.3		0.3					
214	01	01	408001	行政运行（公路水路运输）	3.5	3.5		3.5					
214	01	02	408001	一般行政管理事务（公路水路运输）	38.0					38.0	38.0		
214	01	04	408001	公路建设	59.8	59.8		58.1	1.7				

内乡县公路管理局

单位：万元

2019年财政拨款预算收支情况表

部门名称：内乡县公路管理局

单位：万元

收 入		支 出	
项 目	金 额	项 目	财 政 拨 款
一、财政拨款	71.4	一、基本支出	71.4
		1、行政人员经费	
		2、事业人员经费	69.7
		3、公用支出	1.7
		二、项目支出	
		1、一般性项目支出	
		2、专项支出	
		2.1、政策性配套支出	
		2.2、事业发展专项支出	
		2.3、其他资本性支出	
		2.4、偿债支出	
		2.5、其他	
本年收入合计	71.4	本年支出合计	71.4

2019年一般公共预算支出情况表(按功能分类)

部门名称:内乡县公路管理局

单位:万元

科目编码			单位(科目名称)	总计	基本支出				项目支出		
类	款	项			小计	行政人员经费	事业人员经费	公用经费	小计	一般性项目	专项资金
**	**	**	**	1	2	3	4	5	6	7	8
			合计	109.4	71.4		69.7	1.7	38.0	38.0	
			内乡县公路管理局机关	109.4	71.4		69.7	1.7	38.0	38.0	
208	05	05	机关事业单位基本养老保险缴费支出	7.7	7.7		7.7				
208	99	01	其他社会保障和就业支出	0.1	0.1		0.1				
209	02	01	失业保险金	0.3	0.3		0.3				
214	01	01	行政运行(公路水路运输)	3.5	3.5		3.5				
214	01	02	一般行政管理事务(公路水路运输)	38.0					38.0	38.0	
214	01	04	公路建设	59.8	59.8		58.1	1.7			

2019年一般公共预算基本支出情况表（按经济分类）

部门名称:内乡县公路管理局

单位: 万元

部门预算经济分类				单位	总计	2019年					提前下达转 移支付
类	款	科目名称	(项目名称)	一般公共预算		政府性基金	专户安排	本级财力补 助下级支出	部门财政性 资金结转		
										小计	
**	**	**	**	1	2	3	9	10	11	12	13
			合计	71.4	71.4	71.4					
			内乡县公路管理局机关	71.4	71.4	71.4					
301	01	基本工资	在职人员经费（事业）	34.7	34.7	34.7					
301	02	津贴补贴	在职人员经费（事业）	7.1	7.1	7.1					
301	02	津贴补贴	文明奖（事业）	2.5	2.5	2.5					
301	02	津贴补贴	物业补助（事业）	1.5	1.5	1.5					
301	03	奖金	目标考核奖（事业）	3.5	3.5	3.5					
301	03	奖金	奖励性绩效工资	2.9	2.9	2.9					
301	08	机关事业单位基本养老保险缴费	养老保险（事业）	7.7	7.7	7.7					
301	10	职工基本医疗保险缴费	医疗保险（事业）	2.7	2.7	2.7					
301	12	其他社会保障缴费	女工生育保险（事业）	0.1	0.1	0.1					
301	12	其他社会保障缴费	工伤保险（事业）	0.1	0.1	0.1					
301	12	其他社会保障缴费	医疗保险（事业）	0.1	0.1	0.1					
301	12	其他社会保障缴费	失业保险（事业）	0.3	0.3	0.3					
301	13	住房公积金	住房公积金（事业）	5.0	5.0	5.0					
302	01	办公费	在职人员公用经费	0.1	0.1	0.1					
302	07	邮电费	其他公用经费	0.2	0.2	0.2					
302	28	工会经费	工会经费（事业）	0.5	0.5	0.5					

2019年一般公共预算“三公”经费支出情况表

部门名称:内乡县公路管理局

单位:万元

项 目	2019年“三公”经费预算数
共 计	0.5
1、因公出国（境）费用	
2、公务接待费	
3、公务用车费	0.5
其中：（1）公务用车运行维护费	0.5
（2）公务用车购置	

注：按照党中央、国务院有关规定及部门预算管理有关规定，“三公”经费包括因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。（1）因公出国（境）费，指单位工作人员公务出国（境）的住宿费、旅费、伙食补助费、杂费、培训费等支出。（2）公务用车购置及运行费，指单位公务用车购置及租用费、燃料费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出，公务用车指用于履行公务的机动车辆，包括领导干部专车、一般公务用车和执法执勤用车。（3）公务接待费，指单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。